УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.А. Шаповалова

Приказ № 51 от \_30.11.2015 г.

Принято на заседании совета школы

Протокол № 4 от \_\_30.11.2015 г.\_

***Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение***

***Новосельская основная общеобразовательная школа***

**Положение**

**о комиссии по урегулированию споров**

**между участниками образовательных отношений**

**1.    Общие положения.**
1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Основной задачей комиссии является разрешение конфликтной ситуации

между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

1.3. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется законом «Об образовании в Российской Федерации» №  273-ФЗ от 29.12.2012 г., Трудовым кодексом РФ, уставом и локальными актами школы, другими нормативными актами.

1.4. В своей работе  комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.

**2.    Порядок избрания комиссии.**
2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся (3 чел.) и работников организации (3 чел.)
2.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников школы считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании коллектива.

2.3. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем  родительском собрании.

2.4. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.   Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.5.  Срок полномочий  комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 3 года.

**3.     Деятельность  комиссии.**
3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в школе, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2.  Заявитель может обратиться в  комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Для решения вопросов конфликтная комиссия обращается за получением достоверной информации к любому участнику конфликта, а также к его свидетелю. Данная информация предоставляется в письменном виде с обязательной подписью и ее расшифровкой.

3.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные  правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.6. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии.

3.7. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии  и секретарем.

3.8. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются простым  большинством при наличии не менее   2/ 3 состава.

3.9. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.10. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**4.       Права и обязанности членов комиссии.**
*4.1. Члены комиссии имеют право*

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием директора, учителя, классного руководителя, воспитателя, обучающегося, родителя, техперсонала школы.

- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции;

- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трёх дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

 4.2. *Члены комиссии обязаны*

-присутствовать на всех заседаниях комиссии;

- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;

- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;

- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителя.

**5.       Делопроизводство комиссии.**
5.1. Заседания  комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в школе в течение трех лет.

5.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по школе.